

Rectoría

Oficina de Planeación

<http://planeacion.univalle.edu.co>



Informe de Gestión 2005

CONTENIDO

INTRODUCCIÓN	3
1. El proceso de Planeación.....	3
1.1. Plan Estratégico de Desarrollo 2005-2015	3
1.2. Plan de Acción 2005-2007	4
1.3. Plan de Trabajo 2005.....	4
2. Gestión de Proyectos.....	5
2.1. Propuesta para el funcionamiento del Banco de Proyectos de la Universidad del Valle	5
2.2. Desarrollo del Sistema de Información para el Banco de Proyectos de la Universidad del Valle (BPUV)	5
2.3. Proyectos de inversión registrados en el Banco de Proyectos – nodo OPDI	6
2.4. Otros proyectos	10
3. Gestión de la Información Institucional	12
3.1. Proceso de establecimiento de metas institucionales.....	12
3.2. Otros procesos de información	13
4. Planeación de Inversiones	14
4.1. Planeación académica en coordinación con otras dependencias de la Universidad	14
4.2. Planeación financiera	15
5. Planeación Física.....	17
5.1. Formulación de Planes Maestros	17
5.2. Proyectos Ejecutados	18
5.3. Planoteca	18
5.4. Actualización de bases de datos	18
6. Calidad y Mejoramiento	18
6.1. Gestión por procesos	18
6.2. Normatividad Institucional.....	20
6.3. Reordenamiento administrativo	21

INTRODUCCIÓN

En el siguiente documento se plasma de manera resumida la gestión realizada durante el año 2005 por la Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional.

Durante el año 2005 la Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional participa activamente en:

- El proceso de aprobación del Plan Estratégico de Desarrollo 2005-2015 y en la elaboración y aprobación del Plan de Acción 2005-2007 de la Universidad del Valle logrando que el Consejo Superior resuelva adoptar tanto el Plan Estratégico de Desarrollo como el Plan de Acción el 19 de mayo.
- La publicación de estadísticas relevantes en la página web de la Oficina y el suministro de información a las Entidades del Estado.
- La defensa de la Autonomía Universitaria logrando que la Corte Constitucional declarara inexecutable apartes de la Ley Orgánica del Plan de Desarrollo, por medio de las cuales se distribuía hasta el doce por ciento (12%) del total de las transferencias de acuerdo a los indicadores de gestión de las universidades públicas.
- El proceso de aprobación del Plan de Inversiones 2006 con recursos de la estampilla, lográndose la aprobación histórica del mismo por el Consejo Superior en su sesión del 12 de diciembre de 2005.
- El levantamiento de 18 manuales y 119 procedimientos que constituyen el 50% del total de procesos por levantar y documentar. Además, se realizaron 7 estudios de mejoramiento de procesos de acuerdo con la metodología de la Ruta de la Calidad.
- La puesta en funcionamiento de la Página Institucional de Procesos y Procedimientos (<http://procesos.univalle.edu.co>).

1. El proceso de Planeación

1.1. Plan Estratégico de Desarrollo 2005-2015

Para avanzar en la aprobación del Plan Estratégico de Desarrollo se presenta el documento "Plan Estratégico de Desarrollo 2005-2015", al Consejo Superior en enero para su revisión. Se reparten más de 100 ejemplares del documento a empresarios de la región, al sector gubernamental y sector educativo. Se recogen las observaciones realizadas al documento y se presenta de nuevo al Consejo Superior.

El 19 de Mayo de 2005 el Consejo Superior de la Universidad del Valle en uso de sus atribuciones resuelve: "Adoptar en la Universidad el Plan Estratégico de Desarrollo 2005 – 2015" según Resolución No. 028. El documento aprobado es publicado en la Web para facilitar la consulta de los interesados.

Se repartieron 1164 ejemplares del Plan Estratégico de Desarrollo a Universidades adscritas a ASCUN y a los miembros de la comunidad universitaria: Docentes Nombrados, Docentes Contratistas, Vicerrectores, Jefes de Oficina, Directores de Escuela o Departamento y Coordinadores Administrativos de las diferentes dependencias.

1.2. Plan de Acción 2005-2007

Con base en el Plan Estratégico de Desarrollo 2005-2015 presentado en Enero al Consejo Superior, la propuesta de trabajo 2003-2007 del Rector, los planes de mejoramiento de las Unidades Académicas, los planes de trabajo 2005 de las Vicerrectorías y la Rectoría y las recomendaciones del informe de la comisión de evaluación externa en el proceso de Acreditación Institucional, se elabora el documento Plan de Acción 2005-2007, el cual fue discutido en sendas reuniones de las Directivas Universitarias.

La Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional en conjunto con la División Financiera realizó una estimación de los recursos financieros del Plan de Acción por Asunto Estratégico para la vigencia 2005 y las correspondientes proyecciones para los años 2006 y 2007.

El 19 de Mayo de 2005 el Consejo Superior de la Universidad del Valle en uso de sus atribuciones resuelve: "Adoptar en la Universidad el Plan de Acción 2005 – 2007" según Resolución No. 029. El documento aprobado es publicado en la página Web de la de la Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional para facilitar la consulta de los interesados.

Se repartieron 500 ejemplares del documento a los miembros de la comunidad universitaria: Docentes Nombrados, Docentes Contratistas, Vicerrectores, Jefes de Oficina, Directores de Escuela o Departamento y Coordinadores Administrativos de las diferentes dependencias.

Después de ser aprobado el Plan de Acción 2005 -2007 la Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional se dio a la tarea de determinar los responsables de cada acción y formular sus indicadores. Se identifican 20 Unidades responsables, a las cuales se les envía la información correspondiente para que formulen sus metas para cada indicador y se asesora a un total de 19 Unidades.

Se recibe y recopila la información de 13 Unidades, entre las cuales se encuentran las Vicerrectorías: Académica, de Investigaciones, de Bienestar Universitario y Administrativa; Secretaría General, Oficina de Informática y Telecomunicaciones, Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional, Dirección de Regionalización incluidas las sedes, Facultad de Ingeniería, Facultad de Ciencias Sociales y Económicas, Facultad de Humanidades, Facultad de Artes Integradas e Insituto Académico de Psicología.

1.3. Plan de Trabajo 2005

Se desarrolla una Guía Metodológica para elaborar planes de trabajo articulados con el Plan de Acción 2005-2007 y Plan Estratégico de Desarrollo 2005-2015. Se da asesoría a 19 Unidades académicas y/o administrativas para la elaboración de los Planes de Trabajo 2005.

Se recibe y revisa la información de 12 Planes de Trabajo 2005 que corresponden a las Vicerrectorías: Académica, de Investigaciones, de Bienestar Universitario y Administrativa; Secretaría General, Oficina de Informática y Telecomunicaciones, Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional, Dirección de Regionalización incluidas las sedes, Facultad de Ingeniería, Facultad de Ciencias Sociales y Económicas, Facultad de Humanidades e Insituto Académico de Psicología.

2. Gestión de Proyectos

Dentro de la gestión de los proyectos se destaca:

- La propuesta para el funcionamiento del Banco de Proyectos de la Universidad del Valle.
- La iniciación del proyecto de desarrollo del Sistema de Información para el Banco de Proyectos de la Universidad del Valle.
- La gestión de los proyectos que actualmente tiene el Banco de Proyectos.

2.1. Propuesta para el funcionamiento del Banco de Proyectos de la Universidad del Valle

En reunión realizada en febrero con las Unidades que desarrollan proyectos de inversión en la Universidad se estableció que el Banco funcionará por nodos ubicados en la Rectoría, las Vicerrectorías, la Dirección de Regionalización, las Facultades e Institutos y la Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional.

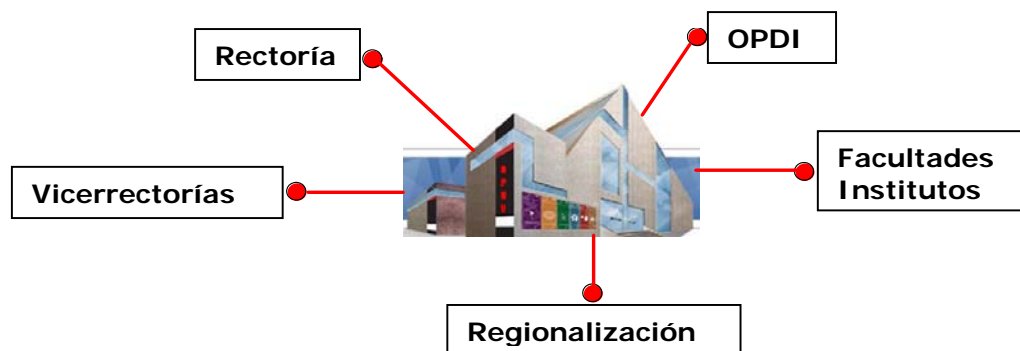


Figura 1. Nodos del Banco de Proyectos

El nodo ubicado en la Oficina de Planeación se encargará de los proyectos financiados con Recursos de la Estampilla y los proyectos del Fondo Común correspondientes a ésta Oficina. Los demás nodos se encargarán de los proyectos del Fondo Común correspondientes a su Unidad, los proyectos de Fondos Especiales (recursos propios) y los proyectos con financiación externa. Estos nodos reportarán sus proyectos al nodo de la Oficina de Planeación.

Con base en los procedimientos revisados se elaboró la cuarta versión del Manual de Funcionamiento del Banco de Proyectos de Inversión de la Universidad del Valle y el borrador de Convocatoria para los proyectos a ser financiados por la Estampilla para el año 2006.

2.2. Desarrollo del Sistema de Información para el Banco de Proyectos de la Universidad del Valle (BPUV)

En el mes de agosto se dió inicio al Proyecto "Sistema de Información para el manejo y control de Proyectos del Banco de Proyectos de la Universidad del Valle", el cual tiene como objeto desarrollar un sistema de información WEB integrado a los demás sistemas de información de la Universidad del Valle, que permita a la Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional y a una Unidad Académica o Administrativa de la

Universidad el seguimiento y la gestión de la información técnica, administrativa y financiera de los proyectos de una manera más eficiente.

A la fecha se han identificado los requerimientos y módulos de la aplicación, se tiene lista la primera versión del sistema de información y la definición del Plan de implantación de la primera versión.

2.3. Proyectos de inversión registrados en el Banco de Proyectos – nodo OPDI

Durante el año 2005 fueron inscritos y aprobados los siguientes proyectos con recursos de la estampilla, fondo común y recursos propios:

- **Implantación del Sistema SABS en diferentes dependencias de la Universidad:** Se propone efectuar el proceso de implantación y capacitación del Sistema de Información WEB desarrollado como soporte de las actividades de la División de Administración de Bienes y Servicios, que permita su uso institucional progresivo para realizar un mejor seguimiento y gestión de la información manejada de una manera más eficiente.
Valor del proyecto: \$18.000.000
Etapa: en ejecución
Fecha de Terminación: Enero 31 de 2006.
Fuente de financiación: Estampilla
- **Sistema de Información para la gestión y el control del recaudo de estampilla pro Universidad del Valle:** Desarrollo de un Sistema de Información WEB que permita brindar en línea la información sobre los conceptos relativos a los procesos que intervienen en el control y gestión del recaudo de la estampilla. Este sistema permitirá la gestión del recaudo, de las transferencias relativas a los recaudos, de la distribución del recaudo, de la normativa involucrada y permitirá obtener informes y reportes.
Valor del proyecto: \$38.680.000
Etapa: en ejecución
Fecha de Terminación: Febrero 28 de 2006.
Fuente de financiación: Estampilla
- **Sistema de Información para el manejo y control de Proyectos del Banco de proyectos de la OPDI:** Se propone desarrollar un sistema de información WEB integrado a los demás sistemas de información de la Universidad del Valle, que permita a la Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional y a una Unidad Académica o Administrativa de la Universidad el seguimiento y la gestión de la información técnica, administrativa y financiera de los proyectos de una manera más eficiente.
Valor del proyecto: \$6.600.000
Etapa: en ejecución
Fecha de Terminación: Febrero 24 de 2006.
Fuente de financiación: Fondo Común OPDI
- **Diseño, Implementación e Integración de los módulos de radiología, laboratorio de mecánica dental y manejo de materiales a SIAAP:** Incorporar el proceso de Radiología, Laboratorio de Mecánica Dental y manejo de materiales en el actual Sistema SIAAP. La adecuación de los módulos agilizará los procesos que actualmente se realizan de forma manual con gran cantidad de información.
Valor del proyecto: \$17.086.377

Etapa: en ejecución

Fecha de Terminación: Enero 31 de 2006.

Fuente de financiación: Recursos propios Escuela de Odontología

- **Pabellón del Lago:** Construcción de un espacio académico para la comunidad universitaria como sitio de reunión, estudio y disfrute del sector del Lago. Estructura en concreto y guadua de 49 m² de área entre columnas y 144 m² de área de cubierta, con pisos en adoquín de cemento y cubierta en guadua, machimbre y manto asfáltico.
Valor del proyecto: \$78.206.469
Etapa: Suspensión Temporal de la ejecución del Proyecto a partir del 1° de Abril de 2005, debido a la exigencia de la Licencia Ambiental Expedida por el DAGMA.
Fecha de Terminación: Se determinará tan pronto se reinicie el proyecto.
Fuente de financiación: Estampilla: \$54.096.790, Recursos Propios: \$7.109.679, Convenios: \$17.000.000
- **Implementación Campus Virtual:** Permitir a los docentes y estudiantes realizar actividades de enseñanza aprendizaje en un entorno virtual con todas las herramientas propias de Internet.
Valor del proyecto: \$51.553.280
Etapa: en ejecución
Fecha de Terminación: Diciembre 17 de 2005
Fuente de financiación: Estampilla
- **Estudios técnicos complementarios San Fernando:** Elaboración de los estudios de suelos, diseño estructural, proyecto hidrosanitario, proyecto eléctrico y de telecomunicaciones del IDELAC, aulario y CDU.
Valor del proyecto: \$63.760.000
Etapa: en ejecución
Fecha de terminación: Diciembre 29 de 2005
Fuente de financiación: Estampilla
- **Capacitación e implantación SIRH:** Adecuar e implantar los diferentes módulos que conforman el Sistema de Recursos Humanos que sirve de apoyo a procesos administrativos de la División de Recursos Humanos.
Valor del proyecto: \$47.600.000
Etapa: Cerrado
Fecha de terminación: Julio 12 de 2005.
Fuente de financiación: Estampilla

Los siguientes proyectos fueron inscritos y aprobados en años anteriores y ejecutados durante el 2005.

- **Plan Maestro Universidad del Valle Sede Palmira:** Elaboración de los proyectos urbano y arquitectónicos necesarios para la aprobación de la Licencia de Construcción y la construcción de la sede de la Universidad del Valle, dentro del plan parcial de La Carbonera aprobado por el Municipio de Palmira.
Valor del proyecto: \$100.000.000 – Estampilla 2005 \$85.000.000
Etapa: en ejecución
Fecha de terminación: Diciembre 16 de 2005
Fuente de financiación: Estampilla

- **Grupo Linux:** Fomentar la cultura de utilizar el software de libre distribución siguiendo el lineamiento de una política institucional establecida y recomendar aplicaciones Linux como soluciones de trabajo.
Valor del proyecto: \$8.000.000 – Estampilla 2005: \$4.463.231
Etapa: Cerrado
Fecha de terminación: Junio 16 de 2005.
Fuente de financiación: Estampilla
- **Solución integral al problema estructural del edificio 350:** Planear un diseño arquitectónico integral con el entorno, que sirva de modelo para los edificios de la Facultad, en las Escuelas o Unidades académicas con similares necesidades.
Valor del proyecto: \$11.563.670 – Estampilla 2005: \$2.844.847
Etapa: Cerrado
Fecha de terminación: Abril 28 de 2005
Fuente de financiación: Estampilla
- **Plan maestro de recuperación y desarrollo de la Universidad del Valle sede San Fernando en Cali:** Identificar los proyectos arquitectónicos y urbanísticos que definan el plan de acción a seguir en los próximos años de manera que se puedan superar las limitaciones actuales y dar cabida a los nuevos programas de expansión académica. Como resultado se tendrá los proyectos arquitectónicos básicos, proyectos de espacios exteriores, urbanos o urbanísticos, recuperando los existentes y proponiendo otros.
Valor del proyecto: \$42.780.000 – Estampilla 2004
Etapa: Suspendido temporalmente.
Fecha de terminación: Este proyecto continuará cuando se obtengan los datos resultantes del proyecto Estudios técnicos complementarios Sede San Fernando, que son insumos para la terminación del proyecto.
Fuente de financiación: Estampilla
- **Adquisición de infraestructura en conectividad para garantizar videoconferencia en la Universidad del Valle:** Disponer de un sistema que administre la conexión de diferentes redes (IP, RDSI, Pots) hasta doce puntos en una misma sesión interactiva y la realización de una sesión multipunto en simultánea. Asimismo, el proyecto permitirá dotar a cada una de las sedes regionales de unidades de UVCI y destinará dos unidades para soportar los requerimientos en la ciudad universitaria Meléndez y San Fernando, para la utilización en los cursos de formación docente, liderados por la DINTEV.
Valor del proyecto: \$315.795.339 – Estampilla 2004
Etapa: Cierre.
Fecha de terminación: Febrero 16 de 2005
Fuente de financiación: Estampilla
- **Implementación del software SIAAP, para el manejo de los procesos del área de atención a pacientes de la Escuela de Odontología:** Implementación y puesta en marcha del producto de software desarrollado para el manejo de los procesos del área de atención a pacientes de la Escuela de Odontología y la actualización de éste diseñando un módulo para el Área de Radiología.
Valor del proyecto: \$84.548.352
Etapa: Cierre.
Fecha de terminación: Julio 1 de 2005
Fuente de financiación: Recursos propios Escuela de Odontología

- **Integración y entrega de procesos académicos adelantados por la DINTEV para los estudiantes de la Modalidad Desescolarizada a la División de Admisiones y Registro Académico de la Universidad del Valle:** Contribuir a la plena integración de los procesos de matrícula y registro académico existentes en la Universidad bajo la dirección y orientación del único organismo administrativo designado para ello.
Valor del proyecto \$8.865.044
Etapa: Cerrado.
Fecha de terminación: Marzo 30 de 2005
Fuente de financiación: Fondo común
- **Digitalización del archivo de registro académico fase 1:** Agilizar el proceso de la elaboración y entrega de certificados por parte de la División de Admisiones y Registro Académico y permitir el manejo de la información mediante el nuevo sistema de información de Registro Académico SRA.
Valor del proyecto: \$68.013.153 - Estampilla 2005: \$19.914.673
Etapa: Cerrado
Fecha de terminación: Abril 17 de 2005
Fuente de financiación: Estampilla
- **Actualización de SRA con la información de los estudiantes inactivos de las sedes regionales fase 1:** Unificar las fichas de los estudiantes y proveer consulta en línea en todas las sedes regionales de tal manera que se reduzcan los trámites.
Valor del proyecto \$6.908.150
Etapa: Cerrado
Fecha de terminación: Abril 17 de 2005
Fuente de financiación: Estampilla, Fondo común y Recursos propios
- **Diseño e implementación de un sistema de información geográfica orientado a la planeación física y la administración de bienes y servicios de la sede Meléndez de la Universidad del Valle:** El proyecto diseña e implementa un sistema de información geográfico con el fin de apoyar la planificación y control del desarrollo físico de la Universidad del Valle. Este nuevo sistema, facilita la integración y el análisis de datos geográficos, permitiendo a su vez obtener nueva información de manera automática.
Valor presupuestado del proyecto: \$40.705.000
Etapa: En espera de informe final
Fecha de terminación: No se ha recibido informe final
Fuente de financiación: Fondo de mantenimiento y Estampilla
- **Sistema de Administración de Bienes y Servicios (SABS):** implementación de un sistema de información para la administración de bienes y servicios de la Universidad del Valle que permitirá la gestión de los servicios de mantenimiento, compras, inventarios, administración de bienes, correo, archivo, servicios varios y seguridad y vigilancia. Facilitará el intercambio de información con las diferentes Unidades de la Universidad, permitiendo el acceso vía Internet.
Valor del proyecto: \$239.250.000
Etapa: Cerrado
Fecha de terminación: Julio 31 de 2005
Fuente de financiación: Estampilla

- **Manejo presupuestal descentralizado y pago centralizado (Interfinanzas):** implementación de un módulo web para el sistema Finanzas Plus que permitirá la conexión desde las diferentes Unidades Académico – Administrativa para permitir la descentralización del manejo contable. El sistema contempla el manejo presupuestal descentralizado y el pago centralizado que se establece para el área administrativa organizado por módulos.
Valor presupuestado del proyecto: \$43.200.000 – Estampilla 2003
Valor ejecutado del proyecto: \$15.158.614
Etapa: Cerrado
Fecha de terminación: Diciembre 20 de 2004
- **Estudio de vulnerabilidad y solución estructural de los edificios 345 – 355 de la Facultad de Ingeniería de la Universidad del Valle:** proponer una solución técnicamente viable y económicamente factible para la solución de los problemas estructurales que presentan los edificios 345 y 355 de la Universidad del Valle. Este es un insumo necesario para el planteamiento de un proyecto de mejora de la infraestructura de los edificios antes mencionados.
Valor presupuestado del proyecto \$20.000.000 – Estampilla 2003
Valor ejecutado del proyecto: \$20.000.000
Etapa: cierre
Fecha de terminación: Pendiente entrega informe final por parte del Director.

2.4. Otros proyectos

- **Seguimiento a los convenios establecidos con las Universidades Surcolombiana, de Cundinamarca, Tecnológica de Pereira y del Atlántico.**
En los meses de enero y febrero se formuló el proyecto y se legalizaron los convenios con las Universidades descritas anteriormente y con el Ministerio de Educación Nacional. La Universidad del Valle como institución acompañante realizó actividades de coordinación y seguimiento para garantizar el desarrollo de estos convenios, en especial la ejecución de los compromisos estipulados en los Planes de mejoramiento elaborados por las universidades acompañadas y aprobados por Univalle. Estas actividades incluyeron organización, apoyo y asistencia a reuniones; participación de docentes y directivos de diferentes facultades e institutos en asesorías sobre acreditación institucional, grupos y trabajos de investigación, selección de docentes, etc.; y elaboración de informes de avance y final. En promedio, las universidades acompañadas cumplieron con el 90% de los compromisos y se está pensando en establecer nuevos convenios, especialmente con las Universidades Surcolombiana y de Cundinamarca, para cumplir con las actividades pendientes.
Valor del Proyecto: \$72.366.000 más el intercambio de servicios con la Universidad Tecnológica de Pereira y los costos del convenio con la Universidad de Cundinamarca fueron asumidos por ésta Universidad a medida que se generaron.
Etapa: Cerrado
Unidad Responsable: Grupo Gestión de la Información – Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional
- **Programa de Apoyo a la Educación utilizando TICs**
Este programa está compuesto de dos proyectos que se complementan para brindar educación a las clases más desfavorecidas y a los docentes de las escuelas y colegios públicos del Valle del Cauca.

PROYECTOS

Título	Propósito del Proyecto	Productos del Proyecto
Diseño y desarrollo de un programa piloto para educación virtual.	Cobertura de los servicios de educación superior incrementada en el Valle del Cauca	Programa piloto dotado y en funcionamiento. Financiación para el proyecto obtenida. Plan de monitoreo y evaluación del proyecto diseñado y puesto en marcha.
Implementación del programa piloto para brindar educación a docentes y estudiantes del Valle del Cauca.	Calidad de la educación incrementada en el Valle del Cauca.	Sitios donde se dictará la capacitación completamente dotados. Docentes capacitados. Plan de monitoreo y evaluación (M&E) del proyecto diseñado y puesto en marcha..

Estos dos proyectos aunque atienden poblaciones distintas, sin embargo, comparten la esencia de mejorar el nivel de vida de los Vallecaucanos por medio de la educación superior con calidad.

Para este programa se consiguió una financiación de \$100 millones de pesos por parte del Ministerio de Educación Superior, específicamente para el proyecto 1 que está siendo desarrollado por la DINTEV en el Colegio Eustaquio Palacios como Centro Comunitario de Educación Superior, y \$700 millones de pesos por parte de la Gobernación del Valle del Cauca para todo el proyecto. La Universidad del Valle participa con una inversión de \$593 millones.

Valor del proyecto: \$1.393.000.000

Etapas: en ejecución

Unidad Responsable: Dirección de Nuevas Tecnologías y Educación Virtual – Vicerrectoría Académica

– **Impermeabilización de las losas de cubierta de la infraestructura física de la Universidad del Valle – sede Cali**

Para formular el proyecto se hicieron varias reuniones previas con representantes de las Escuelas de Ingeniería Civil, Mecánica y Arquitectura, y se llegó al acuerdo de probar las dos soluciones durante un año y al ser aprobados los recursos se optaría por la solución que hubiere presentado mejores resultados.

Junto con la ayuda del profesor Miguel Rosillo de la Escuela de Ingeniería Mecánica, la profesora Patricia Guerrero de la Escuela de Ingeniería Civil y el Jefe de la Sección de Mantenimiento y Ejecución de Obras Héctor Fabio Torres se formuló el proyecto en metodología BPIN y se presentó al Banco de Proyectos de la Dirección Nacional de Planeación, el cual fue enviado al Ministerio de Educación Nacional para obtener recursos de la Nación para su financiación.

Valor del proyecto: \$4.049'806.147

Etapas: la financiación fue negada por parte del Ministerio de Educación Nacional

– **Uso Eficiente del Agua**

Proyecto presentado al Consejo Académico por parte del Instituto de Investigación y Desarrollo en Agua Potable, Saneamiento Básico y Conservación del Recursos

Hídrico, CINARA. Este proyecto contempla el diagnóstico y recomendaciones para el control de pérdidas en el sistema de abastecimiento de agua existente en la Universidad del Valle, Sede Ciudad Universitaria Meléndez. El costo de inversión de esta propuesta es de \$1.909 millones y el ahorro previsto para la Universidad es de aproximadamente \$229 millones al año.

Valor del proyecto: \$1.909'000.000

Etapas: Se busca Fuente de financiación

– **Consolidación de la Jornada Nocturna para atender Necesidades de Formación y Actualización en la Universidad el Valle**

Proyecto formulado bajo la Metodología General Ajustada BPIN por la Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional. El proyecto consiste en ampliar la cobertura en educación nocturna, atendiendo las necesidades de formación y actualización tecnológica y profesional de la población económicamente activa en la Universidad del Valle, sede Cali.

Valor del proyecto: \$ 1.428.003.180

Etapas: Se busca Fuente de financiación

– **Mejoramiento de los Laboratorios de la Universidad del Valle localizados en Cali y en sus Sedes Regionales.**

Proyecto formulado bajo la Metodología General Ajustada BPIN por la Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional. El proyecto consiste en fortalecer el proceso de enseñanza – aprendizaje en los programas de posgrado de la Universidad del Valle a través de la investigación formativa y aplicada para la transferencia de tecnología y la articulación con su entorno mediante el uso de laboratorios con dotación moderna y actualizada.

Valor del proyecto: \$ 4.054.951.802

Etapas: Se busca Fuente de financiación

3. Gestión de la Información Institucional

3.1. Proceso de establecimiento de metas institucionales

- Consolidación de las metas de cobertura y calidad 2005. La determinación de las metas de Cobertura y Calidad 2005 fueron estudiadas y analizadas por el Consejo Académico en 4 sesiones los días 10, 18, 24 de febrero y 17 de marzo. La Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional acompañó este proceso y suministró la información histórica y las proyecciones de los indicadores de cobertura, calidad y eficiencia para la determinación de las metas institucionales que fueron enviadas al Ministerio de Educación Nacional. La Corte Constitucional declaró inexecutable apartes de la Ley Orgánica del Plan de Desarrollo, por medio de las cuales se distribuía hasta el doce por ciento (12%) del total de las transferencias de acuerdo a los indicadores de gestión de las universidades públicas. La Corte consideró que estos apartes afectaban la autonomía conferida a las universidades en el artículo 69 de la Constitución Política, al sujetarse y aplicarse la distribución de unos recursos propios a unos criterios de gestión no definidos autónomamente por cada universidad sino en compañía del gobierno, por lo tanto durante el segundo periodo de 2005 no se realizó el informe de metas.
- Indicadores de Gestión del SUE: Estudio de los protocolos, recolección de la información, elaboración de la matriz. En el primer periodo de 2005 se calcularon y

analizaron los 32 indicadores de gestión del SUE para el año 2004 y, a partir de éstos, se realizó en el mes de mayo informe para el Convenio de desempeño. Se asistió a reunión coordinada por la Universidad de Antioquia que contó con la presencia de las Universidades Tecnológica de Pereira, del Cauca y del Pacífico, en la cual se estudiaron los nuevos protocolos para la construcción y presentación de la información y los formatos de soporte exigidos para la verificación de ésta. Se construyó la matriz de indicadores del SUE con datos correspondientes a los años 2003 y 2004. En total se incluyeron 24 indicadores distribuidos así: 5 de capacidad, 3 de bienestar, 9 de docencia y 4 de investigación. Actualmente el CESU está elaborando los indicadores denominados de Capacidad Académica Disponible -ICAD y de Resultados -IR, utilizando la información aportada por las universidades y los respectivos ponderadores.

- Reporte de información institucional al Ministerio de Educación Nacional. Se continuó con la actualización, a través del sistema Akademia, de la información que periódicamente solicita el MEN. En lo corrido del año se actualizó la información correspondiente al segundo periodo de 2004, se ingresó y actualizó la correspondiente al primero del 2005 y se ingresó la del segundo periodo del mismo año. La última actualizando tiene como fecha de corte octubre de 2005 e incluyó datos sobre: estudiantes matriculados por primera vez, matrícula total, graduados y egresados por programa académico; total planta docente por sexo y nivel educativo. En cumplimiento de la Resolución 5150 de 8 de noviembre de 2005 se incorporó a Akademia toda la información relacionada con el valor de los derechos pecuniarios de la universidad: valor de la matrícula por programa académico para los años 2005 y 2006 (presupuestado), activos totales y conceptos de ingresos y gastos desde el 2004 hasta el 2006, el plan de inversiones, y otros derechos pecuniarios para los años 2005 y 2006.

3.2. Otros procesos de información

- Elaboración de documentos de reportes estadísticos. Con el fin de elaborar el anuario estadístico 2005, se esquematizó la estructura básica siguiendo los lineamientos del Plan Estratégico de Desarrollo 2005 – 2015. A partir de esta organización por áreas estratégicas se solicitó información a dependencias como Vicerrectoría de Investigaciones, Oficina de Comunicaciones, Dirección de Extensión y División de Bibliotecas. A finales de enero de 2006 se podrá contar con la información definitiva correspondiente a estudiantes y docentes. Se imprimió y se publicó en la página web de la OPDI el documento Univalle en cifras que contiene información sobre estudiantes, docentes, programas académicos, programas acreditados, grupos de investigación e información financiera para el primer periodo de 2005.
- Prueba piloto del proyecto nuevo SNIES (Sistema Nacional de Información de la Educación Superior). Con el objetivo de mejorar el actual sistema de información del SNIES, desde el mes de octubre, bajo coordinación de la firma consultora Gestiontek, se está trabajando en la puesta en marcha del nuevo SNIES. La Universidad del Valle tuvo el privilegio de ser incluida en la muestra de la prueba piloto; esto ha implicado que junto con la Oficina de Informática y Telecomunicaciones - OITEL se trabaje en la adaptación de los sistemas de información de la Universidad a los esquemas planteados por el MEN. Desde la OPDI se ha coordinado la ejecución de este proyecto y se ha cumplido satisfactoriamente con las solicitudes realizadas por Gestiontek, entre ellas el envío

de información sobre estudiantes, docentes, programas académicos e información financiera y legal, y la instalación de un servidor de Internet y de otros requerimientos para montar las librerías XML a través de las cuales Gestiontek tomará la información existente en las bases de datos de la Universidad.

- Encuesta sociodemográfica. Desde el primer periodo de 2005 la Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional ha venido implementando la Encuesta de características sociodemográficas a los admitidos que tiene como objetivos apoyar los estudios de revisión de matrícula financiera a cargo de la Sección de Desarrollo Humano y alimentar los estudios de deserción y permanencia que se estan llevando a cabo en la Universidad.
- Administración del aplicativo web para la Asignación académica. Se modificaron aproximadamente 150 registros y se entregaron diferentes reportes solicitados por las dependencias de la Universidad. Se está analizando actualmente, por iniciativa de la Vicerrectoría Académica, un nuevo formato que haga más eficiente tanto la captura como el seguimiento de la información aportada por las Facultades e Institutos.
- Análisis de entorno para el Plan de Acción 2005-2007. Desde el mes de septiembre se inició la revisión de estadísticas, indicadores y diversos documentos de instituciones y organizaciones públicas y privadas, a partir de los cuales se está elaborando el análisis de entorno, el cual brindará información de contexto y sobre la universidad que servirá para la evaluación anual del Plan de Acción de 2005-2007 y propuesta del Plan de Trabajo 2006.
- Cumplimiento de solicitudes internas y externas de información. Se atendieron durante el 2005 las siguientes solicitudes de información:

Tipo de solicitud	Número de solicitudes
Internas (Facultades e Institutos)	25
OPDI	11
Externas	14

4. Planeación de Inversiones

4.1. Planeación académica en coordinación con otras dependencias de la Universidad

En cumplimiento de la política institucional de evaluación económica de toda propuesta académica, la Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional analizó y recomendó treinta y un (31) programas académicos, así:

Pregrado Reformas:

1. Historia
2. Tecnología de Alimentos
3. Ingeniería Agrícola
4. Tecnología en Ecología y Manejo Ambiental

Postgrado Reformas:

1. Doctorado en Ciencias Física

2. Maestría en Ciencias Física
3. Especialización en Ingeniería Sanitaria y Ambiental
4. Maestría en Filosofía
5. Especialización en Bioética
6. Maestría en Ciencias Biología
7. Doctorado en Ciencias Biología
8. Especialización en Sistemas de Transmisión y Distribución de Energía
9. Maestría en Ciencias Matemáticas
10. Especialización en Políticas Públicas
11. Especialización en Administración Pública
12. Doctorado en Educación
13. Especialización en Finanzas
14. Doctorado en Ingeniería con Énfasis en Ingeniería Sanitaria y Ambiental
15. Maestría en Enfermería
16. Maestría en Ciencias Básicas

Extensión de Programas Académicos a Sedes Regionales:

1. Psicología extensión Palmira
2. Biología con énfasis en Biología Marina extensión Pacifico
3. Licenciatura en Educación Básica con Énfasis en Matemáticas extensión Yumbo
4. Contaduría Pública Extensión Tuluá

Programas Nuevos Pregrado:

1. Tecnología en Interpretación para Sordos y Sordociegos

Programas Nuevos Posgrado:

1. Especialización en Literatura Colombiana y Latinoamericana
2. Especialización en Salud Mental y Psiquiatría
3. Especialización en Docencia Musical
4. Especialización en Fisioterapia Cardio Pulmonar
5. Especialización en Otología
6. Especialización en Tributaria

4.2. Planeación financiera

- Plan de Inversiones 2005. La Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional preparó los informes Cuadro resumen de ingresos para inversión con Estampilla, aprobados por el Consejo Superior para la vigencia fiscal 2005, Consolidado de solicitudes de inversión de las dependencias con recursos de Estampilla 2005, Propuesta de la Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional para la inversión con recursos de la Estampilla teniendo en cuenta el documento "Bases para el Plan de Desarrollo de la Universidad del Valle 2005 - 2015", el Cuadro comparativo y gráfico de la inversión con recursos de la Estampilla de los años 2001 al 2003, el informe general de inversión en las Sedes Regionales con recursos de la Estampilla, entre los años 1992 a 2004 y el informe de ejecución presupuestal por año de la inversión ejecutada con recursos de la Estampilla en el periodo 2001 - 2004, con los cuales las Directivas Universitarias establecieron el Plan de Inversiones 2005, gestionándose su aprobación ante el Consejo Superior en enero.
- Plan de Inversiones 2006. Durante los meses de noviembre y diciembre se preparó la propuesta del Plan de Inversiones 2006, bajo la directriz de la Rectoría, para lo cual se prepararon los informes: Consolidado de solicitudes de inversión de las

dependencias para acceder a los recursos de Estampilla 2006 y Propuesta de la Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional para la inversión con recursos de la Estampilla teniendo en cuenta el "Plan de Acción 2005 -2007 de la Universidad del Valle. Incorporadas las observaciones de la Dirección Universitaria a la propuesta del Plan de Inversiones, se gestionó ante el Consejo Superior la aprobación del Plan de Inversiones 2006, el 12 de diciembre de 2005.

- Seguimiento al Plan de Inversiones 2005. Con el propósito de elevar el nivel de ejecución de los recursos de estampilla y de realizar control y seguimiento al Plan de Inversiones, mensualmente se genera un informe del estado de avance de la ejecución de los recursos de la Estampilla, con el que es posible determinar el porcentaje de avance del Plan y se genera un reporte para las Unidades Ejecutoras de la Estampilla, en el que se relacionan los compromisos adquiridos mediante reservas presupuestales 2004, registros presupuestales 2005 y solicitudes de gasto y pago, pendientes de pago con el propósito de que cada dependencia realice un seguimiento puntual a cada uno de los trámites bajo su responsabilidad y el pronto pago de los bienes y/o servicios contratados para la Universidad. Durante el 2005 se hicieron reuniones de trabajo con las unidades ejecutoras de la Estampilla que arrojaron como resultado la implementación de una estrategia de subcontratación de "Apoyo a los procesos pre-contractual y contractual de la ejecución del Plan de Inversión de estampilla pendiente por tramitar de la vigencia 2005", de apoyo para compras, mantenimiento y planeación física.

Se estructuró en conjunto con la División Financiera el Flujo de Caja de los recursos provenientes del Recaudo de la Estampilla vigencia 2005 Línea Base. Este informe mensual considera todos los compromisos que se deben atender con los ingresos provenientes de la Estampilla. El flujo de caja del Plan de Inversiones se realiza mensualmente y tiene en cuenta la disponibilidad de recursos en bancos y la ejecución de los proyectos aprobados en el Plan de Inversiones para no generar déficit de Tesorería.

- Seguimiento al Convenio de Desempeño. Los compromisos que tiene vigente la Universidad en dicho convenio fueron tenidos en cuenta en la estructuración del Plan de Inversiones para la vigencia del 2005. Así mismo, se cumplió con la obligación de esta dependencia de proveer información para la matriz de seguimiento referente a estudiantes matriculados presenciales Cali, indicadores de gestión, e informes de avance del Plan de Inversiones con recursos de la Estampilla. En este sentido, se han entregado a la División Financiera dos (2) informes correspondientes a los trimestres enero - marzo y abril - junio referentes a la ejecución de los proyectos del plan de inversiones, en los cuales se ha expuesto la situación presupuestal de cada uno de los proyectos que se financian con los recursos de la estampilla, relacionando el presupuesto asignado y comparándolo con los documentos tramitados de certificados, registros, ejecuciones.
- Compras Corporativas. La Oficina de Planeación se ha comprometido activamente en diseñar, apoyar y sacar adelante la política de compras corporativas y de austeridad en el gasto. En el primer semestre del 2005 la Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional coordinó con el apoyo del Comité de Informática y Telecomunicaciones y la Sección de Compras y Administración de Bienes, la realización de la primera compra corporativa de esta vigencia con recursos de la estampilla, correspondiente a la adquisición de equipos de cómputo siguiendo los

lineamientos establecidos por la Oficina de Informática y Telecomunicaciones en el sentido de unificar y estandarizar las solicitudes de equipos de cómputo. Se adquirieron 138 nuevos computadores para renovación de salas de cómputo y 17 equipos de apoyo a la parte administrativa, por un valor aproximado de \$446.929.3251. Para el segundo semestre esta programada la compra corporativa de 1.306 sillas universitarias con un costo aproximado de \$123.257.668 y que serán ubicadas en las Sedes Meléndez y San Fernando de acuerdo a la recomendación del Comité de Planeación Física No. 4 del 23 de mayo de 2005.

- Seguimiento a los recursos para Mantenimiento. Se elaboró un informe de ejecución presupuestal del Fondo de Mantenimiento vigencia 2004 y vigencia 2005 (a junio 30 de 2005), relacionándose todo el proceso de ejecución presupuestal del fondo en cuanto a certificados de disponibilidad presupuestal, registros presupuestales, solicitudes de gasto y pago, saldo disponible, distribución de la ejecución por subgrupo y proveedores.
- Recursos del Balance. En seguimiento de las reservas presupuestales se elaboraron informes mensuales para conocer el avance en su ejecución, a fin de determinar las reservas o saldos de reservas que efectivamente no se utilizarían, confirmar su anulación y solicitar su posterior adición como recursos del balance. En seguimiento de las reservas presupuestales, la Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional logró obtener para el Plan de Inversiones 2005 recursos del orden de \$545.582.2702.
- Formulación anteproyecto de presupuesto 2006 de la Universidad. Con el propósito de que la inversión general de la Universidad, se estructure bajo la metodología de proyectos y esté direccionada hacia el Plan Estratégico de Desarrollo, la Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional preparó los formatos para Proyectos de Inversión Fondo Especial y Proyectos de Inversión Fondo Común que fueron utilizados por las dependencias durante la elaboración del presupuesto 2006.

5. Planeación Física

5.1. Formulación de Planes Maestros

El Plan Maestro de Recuperación y Desarrollo de la Ciudadela Universitaria Meléndez esta en la etapa de presentación del documento final luego de haber sido aprobado el Esquema Básico de Implantación por parte de Planeación Municipal.

El Plan Maestro Sede San Fernando se avanzó en su formulación, sin embargo algunos estudios técnicos contratados aún no han sido entregados en su totalidad, se espera que en el primer semestre de 2006 se pueda completar este Plan.

El Plan Maestro de la sede Zarzal fue entregado en el primer trimestre del año, se espera coordinar con la Dirección de Regionalización su implementación.

El Plan Maestro de la sede Palmira se encuentra en etapa de formulación los estudios técnicos correspondientes fueron contratados durante el segundo semestre, los cuales aún no han sido entregados en su totalidad.

5.2. Proyectos Ejecutados

Durante el año 2005 se han recibido 55 solicitudes para adecuación o modificación de la planta física, habiéndose ejecutado 11.

5.3. Planoteca

Durante el año se han reorganizado 600 planos de las Sedes Regionales y San Fernando, dando uso a una planoteca vertical, de las tres que se han solicitado para organización de los planos. Todos los planos archivados en la planoteca han sido curados y se han revisado en general un total de 3250 planos.

5.4. Actualización de bases de datos

La Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional gestiona las bases que contienen información sobre Planta Física. Las bases son:

- Items de construcción. Se han construido 4000 ítems de construcción con sus respectivos Análisis de Precios Unitarios.
- Aulas. Se ha realizado 47 levantamientos de usos de edificios de la sede Meléndez, el levantamiento de espacios estudiantiles en la sede Meléndez y la actualización de la dotación de aulas de registro Académico de la sede Meléndez.
- Actualización precios de estudios técnicos. Con base en las contrataciones del presente año se ha actualizado los precios de los estudios: Levantamiento topográfico, levantamiento arquitectónico, estudio de suelos, proyecto arquitectónico, proyecto estructural, proyecto eléctrico, proyecto de comunicaciones y presupuesto de obra.
- Actualización costos de construcción. Se han actualizado los siguientes costos: Reinstalación divisiones modulares, Oficina modular nueva en espacio adecuado, Adecuación oficina modular nueva reutilizando divisiones existentes, Adecuación acabados, Instalaciones eléctricas, Red de voz y datos, Estructuras metálicas para cubiertas un solo piso y Reforma baños públicos.
- Actualización información sobre la ocupación de la Planta física de la Universidad. Con base en los levantamientos de usos realizados en cada edificio de la Sede Meléndez durante el primer semestre mediante la participación de monitores de la Escuela de Arquitectura, se tiene a la fecha actualizada la información de usos de los espacios en los edificios de esta Sede. Un trabajo similar se empezará para la Sede San Fernando, también con la participación de Monitores de la Escuela de Arquitectura durante el presente semestre.

6. Calidad y Mejoramiento

La Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional administra los procesos institucionales; su mejoramiento, estandarización y documentación; así como también el control sobre las modificaciones a la Planta de Cargos de Empleados Públicos no Docentes y Trabajadores Oficiales y la administración de la estructura Organizacional.

6.1. Gestión por procesos

- Levantamiento de procesos y procedimientos durante el año 2005. Se documentaron 18 manuales de procesos y procedimientos correspondientes a 119 procedimientos de los cuales 12 manuales se encuentran en etapa de borrador, 3

ya fueron aprobados a través de resolución de Rectoría y 3 se encuentran en etapa de revisión o elaboración.

- Procesos y procedimientos que faltan por levantar y documentar. En la siguiente tabla se listan los 17 manuales que faltan, los cuales contienen 119 procedimientos.

Subsistema	Manual de Procedimientos (Procesos)	Observaciones
Control	Manual de Planeación y Ejecución de las Auditorias	
	Manual del Sistema Jurídico Institucional	
Asesoría	Manual de la Gestión de las Relaciones Institucionales	
	Manual de los Servicios de Sistematización y Comunicaciones	
	Manual de las Comunicaciones Institucionales	
Administrativa	Manual de la Gestión Contable	
	Manual de Recaudos	En proceso
Académico - Administrativa	Manual de Uso de Tecnologías y Educación virtual	
	Manual de Procesos relacionados con Asuntos Profesorales	Se tiene el Manual de Estímulos Académicos
	Manual de Procedimientos de Biblioteca	
	Manual de Procedimientos de Investigación	La Vicerrectoría de Investigaciones esta levantando sus procedimientos con la asesoría del Profesional del Área.
	Manual de Procedimientos de Extensión	
	Manual de Procedimientos Asociados a los Programas Académicos	Se tiene el procedimiento de creación de programas levantado
Servicios a la Comunidad	Manual de Servicios de Salud	
	Manual de Salud Ocupacional	
	Manual de Desarrollo Humano	
	Manual de Servicios de Restaurante	

El porcentaje de avance en documentación de procesos corresponde al 50% (contados a partir del año 2003). Se debe tener en cuenta que los Manuales de Procedimientos documentados no incluyen los Mapas de Riesgos ni el establecimiento de Indicadores de Gestión que son complementarios a cada manual.

- Estudios de mejoramiento de procesos de acuerdo con la metodología de la Ruta de la Calidad. Se llevaron a cabo 7 estudios dentro de los que se cuenta con: Reorganización de las Oficinas encargadas de la Administración de la Planta Física a

Nivel Central, Estudio para la Implantación del Inter finanzas al Procedimiento de la Administración de la Estampilla, Creación de la Unidad de Análisis de Información como propuesta resultado del informe de Acreditación Institucional, Creación del Centro de Atención al Usuario. Etapa I "Control Ingreso Edificio de Administración Central y Módulos de Atención a Estudiantes", Seguimiento a la Unificación de Colecciones de la Biblioteca Mario Carvajal – Sede Meléndez, Estudio de Distribución de Funciones para el Punto de Recaudo de la Biblioteca Mario Carvajal – Sede Meléndez y Estudio para la reapertura de la Cafetería N°02 del Restaurante Universitario y como espacio para lectura de estudiantes.

- Divulgación de procedimientos y cambios institucionales. Como herramienta para el conocimiento de los procedimientos y su fácil aplicación por parte de los usuarios de los mismos se diseñaron los boletines de divulgación "NotiCambios" (5), las Cartillas de Divulgación de Procedimientos (3) y se puso en funcionamiento la Página Institucional de Procesos y Procedimientos (<http://procesos.univalle.edu.co>).

The screenshot shows the website interface for the 'Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional' under the 'Área de Calidad y Mejoramiento'. The page is titled 'Facultades y Dependencias / Rectoría'. It features a main navigation bar and a central content area divided into 'ACTUALIDAD' and 'Temas' sections. A vertical image of a university campus is on the right side.

ACTUALIDAD

- Gestión por Procesos en la Universidad del Valle** - Nuevo Ver
- Noticambio Boletín No 24** - Instructivo Avances ver+ Nuevo
- Planta de Cargos** - Circular Informativa y Formato de Solicitud de Modificaciones a la Planta de Cargos de la Universidad - Nuevo Ver
- Cartilla de Capacitación en Procesos** - Manual que describe como hacer procedimientos y cuáles son los estándares en la Universidad para su elaboración Ver +
- Circulares** - Encuentre aquí las últimas Circulares emitidas por la Vicerrectoría Administrativa
- Circular Ley Antitrámite - Circular Inexequibilidad del BMDE** - Nuevo

Temas

- Mapa de Procesos
- Planta de Cargos
- Norma Fundamental
- Capacitación
- Noticambios
- Manuales de Divulgación
- Normatividad
- Proyecto Siglo XXI
- Circulares y Memorandos
- Formatos
- Organigramas

Procesos y Procedimientos Siglo Proyecto XXI

Procesos y Procedimientos Proyecto Siglo XXI (2001-2002)
(Procedimientos en proceso de actualización)

Figura 2. Página Institucional de Procesos y Procedimientos

6.2. Normatividad Institucional

La Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional se encarga de la preparación de documentos normativos de la Universidad. Durante el 2005, la Oficina preparó 25

Resoluciones del Consejo Superior, 52 Resoluciones de Rectoría, 2 resoluciones de la Vicerrectoría Administrativa y varias circulares que contemplan aspectos administrativos, técnicos, legales y académicos.

6.3. Reordenamiento administrativo

En Reunión Ordinaria del Consejo Superior del 5 de Octubre de 2004 el Señor Rector presentó el Informe Final sobre el Reordenamiento en el cual explica la evolución en los últimos años de la planta de cargos, el proceso de reemplazo de contratistas y las necesidades generadas por el proceso de reordenamiento (Acta N°005-04 C.S.).

Así mismo el Señor Rector manifestó en dicha reunión que aunque la estructura organizacional de la Universidad es dinámica y varía en función de las nuevas realidades, por el momento no se presentarían modificaciones a la planta de cargos de empleados públicos no docentes.

Teniendo en cuenta lo anterior, las modificaciones referentes a la planta de cargos de empleados públicos no docentes no se consideran viables hasta tanto el Consejo Superior autorice la presentación de modificaciones a la estructura organizacional de la Universidad.

Sin embargo y para dar claridad sobre los procedimientos que en esta materia se imparten la Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional, responsable del seguimiento a la planta de cargos de empleados públicos no docentes en la Universidad del Valle y según lo dispuesto en el Acuerdo N°020 del 10 de Febrero de 2003 emanado del Consejo Superior, recomendó a través de la Circular N°947 del 12 de Diciembre de 2005 los pasos y condiciones que se deben seguir para llevar a cabo modificaciones (Adición o Supresión) de cargos de la planta de cargos de empleados públicos no docentes.

Durante el 2005 la Oficina recibió 20 solicitudes de modificación a la planta de cargos y se realizaron 10 estudios de cargas de trabajo.